# Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

# WZÓR UMOWY O NA ROBOTY BUDOWLANE

**UMOWA NR** .........................

zawarta w dniu …………………………. w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków - Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy Nr 6 w Krakowie, ul. Niecała 8, 30-425 Kraków, reprezentowanym przez:

xxxxxxxxxx – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 6, ul. Niecała 8,   
30-425 Kraków, działającą na podstawie Pełnomocnictwa xxxxxxxx Prezydenta Miasta Krakowa   
z dnia xxxxxr., przy udziale Głównego Księgowego Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego Nr 6 w Krakowie – xxxxxxxx

zwanym dalej **Zamawiającym,**

**a**

…………………………………………………… z siedzibą w ……………………………………………, działającym/ą na podstawie wpisu do ……………………………………………………. pod nr ………….....…….………………, posiadającym/ą

REGON …………………..…………..; NIP ………………….……………,

Zwanym dalej **Wykonawcą**,

**Postanowienia wstępne**

*Z uwagi na wartość umowy niższą niż 130 000zł netto w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) nie stosuje się przepisów ustawy.*

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca – zgodnie z ofertą, sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego w ramach Specyfikacji Warunków Zamówienia i wynikiem postępowania, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą.: „**Wykonanie robót budowlano - remontowych w pomieszczeniach gospodarczych na parterze Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego Nr 6 w Krakowie, ul. Niecała 8”** zwane dalej Przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z użyciem własnych pracowników, własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków.
3. Przedmiot umowy obejmuje:

**Roboty budowlane:**

* Demontaż stolarki drzwiowej
* Demontaż urządzeń i/lub ich zabezpieczenie
* Rozbiórka posadzki i podbudowy na głębokość ok. 25 cm.
* Wykonanie podłoża betonowego gr 10 cm,
* Izolacja pozioma ze styropianu gr 5 cm
* Wykonanie posadzki cementowej zbrojonej gr 5-6 cm.
* Ułożenie płytek podłogowych z cokolikami wys. 10 cm
* Montaż drzwi
* Wykonanie fartucha z płytek ceramicznych
* Uzupełnienie tynków
* Usunięcie istniejących farb ze stropu i ścian
* Uzupełnienie odparzonych tynków
* Malowanie farbami emulsyjnymi w kolorach pełnych. Kolor zostanie określony przez Zamawiającego
* Wykonanie lamperii na wysokość 1,50 m
* Wypełnienie bruzd po przeróbkach instalacji elektrycznej i sanitarnej
* Malowanie elementów metalowych

**Roboty elektryczne:**

* Demontaż istniejącego osprzętu
* Wymienić całą instalację na nowy typ przewodów YDYp 3x1,5 3x2,5   
  w związku z tym będzie więcej przewodów. Wykonać min 5 obwodów, w tym do wentylatora
* Nowy kabel YDY5x2,5 do gniazda 3fazowego - gniazdo 16A
* Przewody wprowadzić i wpiąć w istniejąca rozdzielnię TO3 (nowa rozdzielnia, zasilanie w obrębie korytarza zostanie wykonany w czasie kolejnego etapu remontu kiedy zostaną zlikwidowane koryta podsufitowe)
* Oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne - oprawy Awex
* Oprawy w tych pomieszczeniach led IP44 typ OP

**Roboty sanitarne (****pomieszczenie obieralni):**

* Demontaż istniejącej instalacji wod.-kan.
* Wykonanie nowych podejść
* Demontaż urządzeń i/lub ich zabezpieczenie

**Roboty wentylacyjne (pomieszczenie obieralni):**

* Wykucie otworu w ścianie zewnętrznej
* Wykonanie przewodu wentylacyjnego w kształcie litery „Z”
* Obudowa przewodu wentylacyjnego płytami G-K z ocieleniem wełną mineralną.
* Montaż kratek wentylacyjnych i wentylatora wraz podłączeniem do instalacji elektrycznej z wyłącznikiem czasowym.

**§2**

**Obowiązki Wykonawcy oraz sposób realizacji Przedmiotu umowy**

Wykonanie robót budowlanych polega w szczególności na**:**

1. Uzyskaniu akceptacji Zamawiającego dla zaproponowanych materiałów przed ich wbudowaniem.
2. Przekazaniu Zamawiającemu kart gwarancyjnych.
3. Udzieleniu Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na zamontowane urządzenia, instalacje i wykonane roboty.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac oraz bezpieczeństwo wszelkich czynności na wykonywanym terenie.
5. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie obowiązujące przepisy, w szczególności dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
6. Podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych przy wykonywaniu prac dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie kontraktowej.
7. Wykonawca będzie odpowiadał za naprawę wszelkich zniszczeń spowodowanych z jego winy, teren po usunięciu toalety zostanie przywrócony do stanu pierwotnego.
8. Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie zarządzenia wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi pracami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych postanowień podczas realizacji Przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników i sprzętu w stosowne oznakowanie umożliwiające ich identyfikację w czasie prowadzonych prac.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia telefonicznego kontaktu z Zamawiającym przez całą dobę.

11.Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą umową, chyba że byłyby one niezgodne z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub wykraczały poza przedmiot umowy.

**§ 3**

**Termin realizacji umowy i odbiór**

1. Strony ustalają termin realizacji niniejszej umowy: Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do 107 dni od daty zawarcia niniejszej umowy **nie później niż od 15 kwietnia 2023 do 31 lipca 2023 roku.**
2. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru, podpisany przez obie strony umowy.
3. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury VAT/rachunku.

**§ 4**

# Wynagrodzenie

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie przekraczającej .........................................................zł (słownie:…………… ………………….złotych) brutto, w tym podatek VAT ……………….złotych (słownie złotych………………). Wynagrodzenie netto wyniesie ……………………..zł (słownie złotych: …………………………………..).
2. Wynagrodzenie pozostawać będzie rozliczone na podstawie ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót budowlanych według niezmiennych cen jednostkowych określonych w **Wykazie Elementów Rozliczeniowych** stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy - **Załącznik nr 2** do Umowy.
3. Rozliczenie prac związanych z przedmiotem umowy będzie odbywać się na podstawie faktury VAT/rachunku, wystawionego w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbiorustanowiący załącznik do faktury VAT / rachunku.
4. Wynagrodzenie będzie przekazane na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT/rachunku, wystawionej po protokolarnym odbiorze robót budowlanych w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT/rachunku, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
5. Wykonawca oświadcza, że jest /nie jest \*(\* niepotrzebne skreślić) podatnikiem podatku VAT. Faktura VAT/rachunek wystawiona przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy, winna być/winien być wystawiony/wystawiona na:

**Nabywca:**

Gmina Miejska Kraków

Pl. Wszystkich Świętych 3-4

31-004 Kraków

NIP: 676 101 37 17

**Jednostka odbierająca:**

Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy nr 6 w Krakowie

ul. Niecała 8,

30-425 Kraków

Faktura/rachunek winna/winien być doręczona/-ny **na adres: Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy Nr 6 w Krakowie, ul. Niecała 8, 30-425 Kraków**

1. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią, w zakresie wypełnienia warunków umownych.

**§ 5**

**Osoby nadzorujące**

1. Wszelkie informacje, oświadczenia, wezwania, polecenia, uzgodnienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy (bieżąca korespondencja robocza), będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia i będą przekazywane pomiędzy stronami pisemnie telefaksem lub drogą elektroniczną i na następujące adresy: dla Zamawiającego: faks: ………………….. email: …………………. dla Wykonawcy: faks: ………………….. email: …………………. Telefon stacjonarny…..…. Kom……………….
2. Dokumenty zawierające oświadczenia woli stron lub polecenia, uzgodnienia, informacje czy też potwierdzenia, wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być podpisane - ze strony Zamawiającego lub odpowiednio ze strony Wykonawcy, przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia. Doręczenia przedmiotowych dokumentów dokonywane będą osobiście lub, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w komparycji Umowy. W przypadku składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym oświadczenia należy kierować na następujące adresy: dla Zamawiającego: ……………………………dla Wykonawcy …………………
3. Zamawiający ustanawia ……………………….. koordynatorem w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku zmiany osoby, osobą nadzorującą realizację przedmiotu umowy wyznaczy …………………………..
5. Wykonawca ustanawia ………………………………………….. osobą odpowiedzialną do kontaktów z Zamawiającym.
6. Zmiany osób koordynujących, to jest osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy nie stanowią zmiany umowy wymagającej dla swej ważności aneksu. W takim wypadku strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, to jest w terminie 7 dni od ich zaistnienia pisemnego powiadomienia drugiej strony o tych zmianach.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że zapłacą kary umowne:
   1. Zamawiający w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
   2. Wykonawca w przypadku:
      1. odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
2. Z zastrzeżeniem postanowień art. 15r1 Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należności z tytułu przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Strony ustalają iż łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Niezależnie od uprawnień określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, z uwzględnieniem postanowień art.456 Pzp Zamawiający pozostaje uprawniony do odstąpienia od umowy w sytuacjach opisanych w niniejszym paragrafie
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za wykonane usługi.
3. W przypadku gdy suma kar umownych należnych od Wykonawcy przekroczy 20% kwoty brutto, wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej umowy, w terminie jednego roku od momentu, kiedy taka sytuacja przekroczenia zaistnieje.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od niniejszej umowy, w przypadku, gdy:
   1. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania zlecenia o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy pomimo wezwania przez Zamawiającego do wykonania zlecenia;
   2. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę przedmiotowego wezwania.

Prawo do odstąpienia, o którym mowa powyżej może być zrealizowane w terminie 30 dni od ziszczenia się przesłanki do odstąpienia.

1. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający może dokonać odbioru wykonanej przez Wykonawcę części przedmiotu umowy. Oceny stopnia zaawansowania usług/usługi dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część przedmiotu umowy.

**§ 8**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, gdy w trakcie realizacji wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania umowy lub zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ. Powyższa zmiana nie może skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w nn. umowie i jej załącznikach.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów, pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Klimat–Energia– Gospodarka Wodna jako administratora danych osobowych w celu realizacji inwestycji wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności wobec osób skierowanych do realizacji zamówienia, w tym: 
   1. osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację umowy ze strony Wykonawcy,
   2. osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji określonych obowiązków
   3. osób, uczestniczących w realizacji Przedmiotu umowy, na których doświadczenie Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,
   4. osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub osób fizycznych - prowadzących działalność gospodarczą, które Wykonawca wskazał w ofercie jako podwykonawców.

-zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącej **załącznik nr 3** do umowy.

1. W przypadku gdy w trakcie realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca będzie współpracował prze realizacji Przedmiotu umowy z innymi lub dodatkowymi osobami, których, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, dane osobowe Wykonawca przekaże Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania tym osobom informacji, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. W przypadku gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy zajdzie konieczność przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów zawierających dane osobowe lub powierzenia Wykonawcy danych osobowych w inny sposób, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta umowa na powierzenie danych osobowych. Wzór umowy powierzenia danych osobowych stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
3. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w ust. 1-3 powyżej. W celu uniknięcia wątpliwości strony zgodnie postanawiają, iż niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie Wykonawcy o świadczenie na rzecz osoby trzeciej - osoby fizycznej lub organu nadzoru, w ramach którego Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne lub organy nadzorcze w związku z naruszeniem przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i 14 RODO. W przedmiotowym przypadku Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić roszczenia tych osób lub zapłacić wszelkie kary administracyjne zamiast Zamawiającego, dochodzone od Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w ust. 1- 3. W wypadku zaspokojenia przez Zamawiającego roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w ust. 1-3 niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w ust. 1-3.

**§ 10**

**Kontrola realizacji usług**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli terminowości i jakości wykonania usług objętych niniejszą umową, przestrzegania przez Wykonawcę i jego pracowników przepisów: bhp, ochrony środowiska; porządkowych; jak i przestrzegania zasad i wymagań określonych umową, bez konieczności wyprzedzającego informowania Wykonawcy o kontroli.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się dostarczać dla potrzeb kontroli wszelkich danych dotyczących wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. W razie stwierdzenia w trakcie kontroli wad wykonywanych usług, Zamawiający wyznaczy termin i wezwie pisemnie Wykonawcę do ich nieodpłatnego usunięcia.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

* 1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
  2. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu w terminie do 7 dni licząc od dnia zaistnienia przesłanki do zmiany umowy.
  3. Spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  4. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
  5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: - jeden egzemplarz dla Zamawiającego, - jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
  6. Lista załączników stanowiących integralną cześć niniejszej umowy:

1. **załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia**
2. **załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z Wykazem elementów rozliczeniowych**
3. **załącznik nr 3 - klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**
4. **załącznik nr 4 - wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**

......................................................... .......................................................

*(podpis i pieczęć Zamawiającego) (podpis i pieczęć Wykonawcy)*

**Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Szkolno - Wychowawczy Nr 6 w Krakowie, ul. Niecała 8 (dalej: „Zamawiający”), email: [sosw6@mjo.krakow.pl](mailto:sosw6@mjo.krakow.pl).
* Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: [inspektor1@mjo.krakow.pl](mailto:inspektor1@mjo.krakow.pl).
* Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu (właściwe zaznaczyć):
  + Realizacji przez Zamawiającego zadania pn.: ***„Wykonanie robót budowlano - remontowych w pomieszczeniach gospodarczych na parterze*** ***Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczegoy Nr 6 w Krakowie, ul. Niecała 8”***– w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, uprawnienia zawodowe;
  + kontaktu, współpracy przez Zamawiającego z przedstawicielami Wykonawcy wskazanymi przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację umowy ze strony Wykonawcy, jako osoby realizujące określone obowiązki oraz osoby uczestniczące w realizacji Inwestycji, na których doświadczenie Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, uprawnienia zawodowe;
  + oceny wypełniania przez Wykonawcę obowiązków umownych w zakresie dysponowania personelem spełniającym wymogi określone w umowie oraz w zapytaniu ofertowym – w tym celu przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, uprawnienia zawodowe.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i eRODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym to jest wykonania umowy, zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa oraz dokumentacja związana z jej wykonywaniem w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 3 lat od dnia zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na roboty budowlane lub usługi realizowane w ramach Inwestycji oraz przez okres trwałości projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej (gdy Inwestycja jest dofinansowywana ze środków UE);
* podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne; konsekwencje niepodania określonych danych stanowi naruszenie postanowień umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a zamawiającym o realizacji Inwestycji;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* źródłem pochodzenia Pani/Pana danych jest Wykonawca Inwestycji;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;**\*\***
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* prawo sprzeciwu, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją - wobec przetwarzania danych osobowych.
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

Potwierdzam otrzymanie powyższej informacji.

………………………………………………………

/data, imię i nazwisko, podpis/

**Załącznik nr 4 wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**

**WZÓR UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w Krakowie w dniu ...................... roku pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków - Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy Nr 6 w Krakowie, ul. Niecała 8, 30-425 Kraków, reprezentowanym przez:

Renatę Dubiel – Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 6, ul. Niecała 8,   
30-425 Kraków, działającą na podstawie Pełnomocnictwa Nr 814/2008 Prezydenta Miasta Krakowa   
z dnia 03.09.2008 r., zwaną dalej **Administratorem danych,**

a

(*w przypadku spółek prawa handlowego*)

......................................................................................................................................................................

zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..............................., której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w .............................., Wydział ......... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości …………..(*dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej*), opłacony w części/w całości (*dotyczy spółki akcyjnej*), posiadającym REGON: .............................. i NIP: .............................., reprezentowanym przez:

..................................................................

(*w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą*)

……………………………… prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …………………………… na podstawie wpisu  do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zamieszkałym………..…………………..……………………. legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....................................................., posiadającym REGON: .............................. i NIP: .............................., PESEL ……………………….

*(w przypadku spółki cywilnej )*

1. ………………………….... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …………………………zamieszkałym ………………………………………………………., legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer).................................................. PESEL..............................................

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ~~,~~

2. ……………………………. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …………………………… zamieszkałym …………….……………….………………………… legitymującym się dowodem osobistym ( seria i numer)............................................. PESEL................................................................................................... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ……………….……………………. posiadającym REGON……………………………… i NIP………………………………………………………. pod adresem: ……………………… …………………………………… adres do doręczeń ( *jeżeli jest inny niż adres prowadzenia działalności zgłoszony w CEIDG*) …………………………………..

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)*

*(w przypadku spółki prawa handlowego)*

1..................................................................................................................................................... zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..............................., której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w .............................., Wydział .................. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..............................., kapitał zakładowy w wysokości ……………….. *(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej)*, opłacony w całości/w części *(dotyczy spółki akcyjnej)*, posiadającym REGON: .............................. i NIP: .............................., reprezentowanym przez:

.................................................................

lub  *(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)*

2. ………… ……………………, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …………………………. zam. ………… ………..……… ……………. legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....................................................., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej , posiadającym REGON: .............................. i NIP: .............................., PESEL ……………………….

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr …. z dnia:

…………………………………………………………..………. (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1) ……………………………………………….

2) ……………………………………………….

zwanym dalej **Przetwarzającym dane**

**§ 1**

**Oświadczenia Stron**

1. Administrator danych niniejszym oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**Rozporządzenie RODO**”).
2. Przetwarzający dane niniejszym oświadcza, że posiada możliwości, doświadczenie, wiedzę i wykwalifikowany personel wymagany do prawidłowego wykonywania usług objętych niniejszą Umową. W szczególności, Przetwarzający dane niniejszym oświadcza, że są mu znane zasady przetwarzania i zabezpieczania danych osobowych, określone w Rozporządzeniu RODO oraz określone w innych obowiązujących przepisach w zakresie ochrony danych osobowych.

**§ 2**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych niniejszym powierza Przetwarzającemu dane, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Katalog operacji przetwarzania danych realizowanych przez Przetwarzającego dane na rzecz Administratora danych, przedmiot przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, określa **załącznik A** do niniejszej Umowy.
3. Przetwarzający dane zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

**§ 3**

**Obowiązki i zakres odpowiedzialności Administratora danych**

1. Administrator danych zobowiązuje się do zapewnienia, aby działania podejmowane w zakresie przetwarzania danych osobowych, o których mowa w Umowie Podstawowej i niniejszej Umowie były zgodne z prawem, uczciwe i transparentne w odniesieniu do osób, których dane dotyczą, które wskazano w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Administrator danych zleca Przetwarzającemu dane przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w imieniu Administratora danych. Przetwarzający dane zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe wyłącznie zgodnie z postanowieniami Umowy Podstawowej, niniejszej Umowy i poleceniami Administratora Danych, chyba że przepisy prawa Unii Europejskiej lub państwa należącego do Unii Europejskiej lub położonego na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego stanowią inaczej. W takim wypadku, przed dokonaniem takiego przetwarzania wykraczającego poza zakres polecenia Administratora danych Przetwarzający Dane informuje o tym Administratora danych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub Państwa Członkowskiego zabrania przekazania takiej informacji z ważnych względów interesu publicznego.
3. Przetwarzający dane jest obowiązany przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych, co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, gdy wymóg przetwarzania danych osobowych nakłada na Przetwarzającego dane prawo Unii Europejskiej lub prawo kraju jego siedziby. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przetwarzający dane poinformuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Przetwarzający Dane zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Administratora danych, jeżeli, jego zdaniem, polecenie Administratora danych będzie naruszało przepisy Rozporządzenia RODO lub inne przepisy w zakresie ochrony danych obowiązujące w Unii Europejskiej lub państwach należących do Unii Europejskiej lub położonych na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W sytuacji, w której Przetwarzający dane stwierdzi, że polecenie Administratora danych narusza przepisy Rozporządzenia RODO lub inne przepisy w zakresie ochrony danych obowiązujące w Unii Europejskiej lub państwach należących do Unii Europejskiej lub położonych na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Przetwarzający dane jest uprawniony do odmowy wykonania polecenia Administratora danych. Jeżeli Administrator danych, po otrzymaniu informacji od Przetwarzającego Dane, potwierdzi polecenie, Przetwarzający dane jest zobowiązany do wykonania takiego polecenia.

**§ 4**

**Obowiązki Przetwarzającego dane**

1. Przetwarzający dane oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia RODO.
2. Przetwarzający dane zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy Podstawowej. Przetwarzający dane zapewnia, że osoby przetwarzające dane osobowe w celu realizacji Umowy Podstawowej zobowiązały się do zachowania tych danych w tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
3. Przetwarzający dane zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia RODO przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy o współpracy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Przetwarzającego dane, jak i po jego ustaniu.
4. Przetwarzający dane zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania, o których mowa w artykule 32 RODO, w tym do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia. Wykaz minimalnych zabezpieczeń i środków bezpieczeństwa, które Przetwarzający dane musi zapewnić, określony jest w **załączniku B** do niniejszej Umowy.
5. Przetwarzający dane w miarę możliwości pomaga Administratorowi danych wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO. Jednocześnie Przetwarzający dane, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi danych wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
6. W przypadku rozwiązania Umowy Podstawowej, Przetwarzający dane zobowiązuje się do zwrócenia mu danych osobowych w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy.
7. Przetwarzający dane jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Administratora danych o wszelkich prawnie wiążących żądaniach ujawnienia danych osobowych ze strony organów ścigania, chyba że jest to zabronione z innego względu, na przykład na podstawie zakazu wynikającego z prawa karnego w celu zachowania poufności dochodzenia prowadzonego przez organy ścigania;
8. Przetwarzający dane jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Administratora danych o wszelkich skargach i żądaniach otrzymanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, w tym żądaniach dotyczących dostępu, poprawienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zautomatyzowanego podejmowania decyzji, bez udzielania odpowiedzi na ten wniosek.
9. Przetwarzający dane udostępni Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie oraz umożliwi Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów.

**§ 4**

**Powiadomienie o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych**

1. Po powzięciu przez Przetwarzającego dane informacji o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych u Przetwarzającego dane, w tym przepisów rozporządzenia RODO lub innych przepisów o ochronie danych, Przetwarzający dane jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Administratora danych o takim naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych, lecz nie później niż w terminie 24 godzin.
2. Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności:
   1. poinformować o sytuacji Administratora danych, podając wszelkie informacje dotyczące naruszenia,
   2. ustalić przyczynę naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych,
   3. podjąć wszelkie czynności mające na celu ograniczenie skutków naruszenia, usuniecie naruszenia oraz zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami,
   4. zebrać wszelkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości,
   5. udzielić Administratorowi danych wszelkiej pomocy w identyfikacji i zawiadomieniu osób, których praw dotyczyło naruszenie oraz w obsłudze ich roszczeń.
3. Przetwarzający dane zobowiązuje się zwolnić Administratora danych z odpowiedzialności w wypadku zgłoszenia roszczeń przez osoby fizyczne związanych z naruszeniem bezpieczeństwa danych u Przetwarzającego dane. W celu uniknięcia wątpliwości niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie o świadczenie na rzecz osoby trzeciej – osoby fizycznej zgłaszającej roszczenia, zgodnie z którym Przetwarzający dane zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne w związku z naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych u Przetwarzającego dane.
4. Niezależnie od powyższego, Przetwarzający dane jest zobowiązany do udzielenia pomocy Administratorowi danych w wypełnianiu obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów w zakresie powiadomień o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych.

**§ 5**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przetwarzającego dane przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach 7.30 – 15.30 i z minimum 2 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Przetwarzający dane zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Przetwarzający dane udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§6**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Przetwarzający dane **nie może powierzyć danych osobowych objętych niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom** bez uprzedniej zgody Administratora danych na piśmie. Przetwarzający dane zobowiązuje się do przestrzegania warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4. RODO.
2. W przypadku, gdy Przetwarzający dane na podstawie zgody Administratora danych powierzy przetwarzanie danych osobowych (dalej „**Podpowierzenie**”) i wykonywanie zadań wynikających z Umowy osobie trzeciej (dalej „**Podwykonawca**”), zobowiązany jest do spełnienia następujących warunków:
   1. Przetwarzający dane powiadomi uprzednio Administratora danych, w formie pisemnej o swoim zamiarze Podpowierzenia,
   2. zakres i cel Podpowierzenia nie będzie szerszy niż wynikający z niniejszej Umowy,
   3. Podpowierzenie będzie niezbędne dla realizacji celów wynikających z Umowy,
   4. Podpowierzenie nie naruszy interesów Administratora danych,
   5. Umowa o Podpowierzenie zapewni, że Podwykonawca będzie podlegał takim samym lub wyższym wymogom w zakresie bezpieczeństwa danych niż określone w niniejszej Umowie. Administrator Danych ma prawo żądać kopii Umowy o Podpowierzenie,
   6. Przetwarzający dane zobowiąże swojego Podwykonawcę do każdorazowego poinformowania Przetwarzającego dane, bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin, o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Administratora danych, Przetwarzającego dane lub Podwykonawcy na podstawie przepisów związanych z ochroną danych osobowych, a także o czynnościach i postępowaniach z własnym udziałem prowadzonych w zakresie powierzonych do przetwarzania danych osobowych przez organy administracji publicznej, organ nadzorczy lub organy wymiaru sprawiedliwości, jak również o kontrolach dotyczących przetwarzania danych osobowych lub świadczonych usług.

**§ 7**

**Odpowiedzialność Przetwarzającego dane**

1. Przetwarzający dane zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przetwarzającego dane danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przetwarzającego dane, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Przetwarzającego dane tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych lub organ będący jego następcą.
2. Odpowiedzialność Przetwarzającego dane wynikająca z naruszenia obowiązków określonych w niniejszej Umowie lub obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych jest nieograniczona.
3. Przetwarzający dane odpowiada za szkody wyrządzone wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów, w tym za szkody powstałe w wyniku udostępnienia danych osobowych osobom nieupoważnionym, ich zabrania przez osobę nieuprawnioną, przetwarzania z naruszeniem obowiązujących przepisów, nieuprawnionej zmiany danych, uszkodzenia lub zniszczenia, które nastąpiły z winy Przetwarzającego dane. Odpowiedzialność powyższa obejmuje także odpowiedzialność Przetwarzającego dane za działania Podwykonawców, którym Przetwarzający dane podpowierzył przetwarzanie danych osobowych.
4. Przetwarzający dane zwolni Administratora danych z odpowiedzialności i zabezpieczy Administratora Danych przed wszelkimi roszczeniami, szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Przetwarzającego dane określonych w niniejszej Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie o świadczenie na rzecz osoby trzeciej - osoby fizycznej lub organu nadzoru, w której Przetwarzający dane zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne lub organy nadzorcze w związku z naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych u Przetwarzającego dane. W przedmiotowym przypadku Przetwarzający dane zobowiązany jest zaspokoić roszczenia tych osób lub zapłacić wszelkie kary administracyjne zamiast Administratora danych, dochodzone od Administratora danych w związku z naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych u Przetwarzającego dane.

**§ 8**

**Okres obowiązywania Umowy**

Okres obowiązywania niniejszej Umowy pokrywa się z okresem obowiązywania Umowy Podstawowej. W wypadku, gdy niniejsza Umowa nie stanowi inaczej, uprawnienia Stron w zakresie rozwiązania Umowy są takie same jak w Umowie Podstawowej.

**9**

**Osoby nadzorujące**

1. Administrator danych ustanawia przedstawiciela do kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy: ........................................ nr tel. ………………. , e-mail ………………………..
2. Przetwarzający dane ustanawia przedstawiciela do kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy: ........................................ nr tel. ………………., e-mail ………………………..
3. Wszelkie informacje, wezwania, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy (*bieżąca korespondencja robocza*), będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia i będą przekazywane pomiędzy stronami pisemnie telefaksem lub drogą elektroniczną i, na następujące adresy:

* - dla Administratora danych:

Faks: …………………..

Email: ………………….

* dla Przetwarzającego dane:

Faks: …………………..

Email: ………………….

1. Dokumenty zawierające oświadczenia woli stron lub polecenia, uzgodnienia, informacje czy też potwierdzenia, wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być podpisane - ze strony Administratora danych lub odpowiednio ze strony Przetwarzającego dane, przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia,. Doręczenia przedmiotowych dokumentów dokonywane będą osobiście lub, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy. W przypadku składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym oświadczenia należy kierować na następujące adresy:
2. Dla Administratora danych ……………………………. ( e – mail)
3. Dla Przetwarzającego dane …………………………. ( e – mail).

**10**

**Wypowiedzenie Umowy**

Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Administrator danych może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Przetwarzający dane:

1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, Rozporządzeniem RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi integralną część Umowy Podstawowej.
2. W przypadku sporu właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
3. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia RODO.
5. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej umowy:
6. załącznik A - katalog operacji przetwarzania danych realizowanych przez Przetwarzającego dane na rzecz Administratora danych, przedmiot przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą;
7. załącznik B – wykaz zabezpieczeń i środków bezpieczeństwa gwarantowanych przez Przetwarzającego dane;
8. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:

* trzy egzemplarze dla Administratora danych,
* jeden egzemplarz dla Przetwarzającego dane.

**ADMINISTRATOR DANYCH PRZETWARZAJĄCY DANE**

**Załącznik A do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**

1. **Kategorie osób, których dane dotyczą**

Osoby, których dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio lub pośrednio w celu realizacji przedmiotu umowy, na realizację zadania pod nazwą *„****Wykonanie robót budowlano - remontowych w pomieszczeniach gospodarczych na parterze Ośrodka Szkolno - Wychowawczegoy Nr 6 w Krakowie, ul. Niecała 8****”*, w szczególności skierowane do realizacji zamówienia. W tym osoby koordynujące i nadzorujące realizację przedmiotu umowy, wskazane przez Wykonawcę do realizacji określonych obowiązków, osoby, na których kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie Wykonawca powoływał się w toku postepowania o udzielenie zamówienia, osoby współpracujące przy wykonywaniu przedmiotu umowy - podwykonawcy.

1. **Przedmiot przetwarzania**

Przetwarzanie danych, w celu wykonania przedmiotu umowy na realizację zadania, wskazanego   
w punkcie 1.

1. **Charakter i cel przetwarzania**

Przetwarzanie w umowach i dokumentach związanych z realizacją zadania, w tym w systemie informatycznym, służącym do prowadzenia obsługi finansowo-księgowej, i umożliwiającym dokonywanie zapisów operacji gospodarczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą o rachunkowości.

1. **Rodzaj danych osobowych**

Dane osobowe zwykłe: imię i nazwisko i inne dane zawarte w umowach i dokumentach związanych   
z realizacją zadania wskazanego w punkcie 1.

**Załącznik B do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.**

**Wykaz minimalnych zabezpieczeń i środków bezpieczeństwa, które musi zapewnić Przetwarzający dane.**

* + 1. **Środki ochrony fizycznej danych**

1. Powierzone dane osobowe przechowywane będą w pomieszczeniu zabezpieczonym drzwiami o podwyższonej odporności na włamanie (drzwi klasy C).
2. Dane osobowe przechowywane będą w pomieszczeniu, w którym okna zabezpieczone są za pomocą krat, rolet lub folii antywłamaniowej.
3. Pomieszczenia, w którym przetwarzane będą dane osobowe, wyposażone są w system alarmowy przeciwwłamaniowy.
4. Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe przez całą dobę jest nadzorowany przez służbę ochrony.
5. Dane osobowe w formie papierowej przechowywane jest w szafie zamykanej na klucz.
6. Pomieszczenie, w którym przetwarzane są dane osobowe, zabezpieczone jest przed skutkami pożaru za pomocą systemu przeciwpożarowego lub wolnostojącej gaśnicy.
7. Dokumenty zawierające dane osobowe po ustaniu przydatności są niszczone w sposób mechaniczny za pomocą niszczarek dokumentów.
   * 1. **Środki sprzętowe infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej**
8. Zastosowano urządzenia typu UPS, generator prądu lub wydzieloną sieć elektroenergetyczną, chroniące system informatyczny służący do przetwarzania danych osobowych przed skutkami awarii zasilania.
9. Dostęp do systemu operacyjnego komputera, w którym przetwarzane są dane osobowe, zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.
10. Zastosowano środki uniemożliwiające wykonywanie nieautoryzowanych kopii danych osobowych przetwarzanych przy użyciu systemów informatycznych.
11. Zastosowano systemowe mechanizmy wymuszający okresową zmianę haseł.
12. Zastosowano system rejestracji dostępu do systemu/zbioru danych osobowych.
13. Zastosowano macierz dyskową w celu ochrony danych osobowych przed skutkami awarii pamięci dyskowej.
14. Zastosowano środki ochrony przed szkodliwym oprogramowaniem, takim jak np. robaki, wirusy, konie trojańskie, rootkity, malware.
15. Użyto system Firewall do ochrony dostępu do danych osobowych.
16. Użyto system IDS/IPS do ochrony dostępu do danych osobowych.
    * 1. **Środki ochrony w ramach narzędzi programowych i baz danych**
17. Wykorzystano środki pozwalające na rejestrację zmian wykonywanych na poszczególnych elementach zbioru danych osobowych.
18. Zastosowano środki umożliwiające określenie praw dostępu do wskazanego zakresu danych w ramach przetwarzanego zbioru danych osobowych.
19. Dostęp do zbioru danych osobowych wymaga uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.
20. Zastosowano systemowe środki pozwalające na określenie odpowiednich praw dostępu do zasobów informatycznych, w tym zbiorów danych osobowych dla poszczególnych użytkowników systemu informatycznego.
21. Zastosowano mechanizm wymuszający okresową zmianę haseł dostępu do zbioru danych osobowych.
22. Zainstalowano wygaszacze ekranów na stanowiskach, na których przetwarzane są dane osobowe.
23. Zastosowano mechanizm automatycznej blokady dostępu do systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych w przypadku dłuższej nieaktywności pracy użytkownika.
    * 1. **Środki organizacyjne**
24. Został wyznaczony inspektor ochrony danych nadzorujący przestrzeganie zasad ochrony przetwarzanych danych osobowych.
25. Do przetwarzania danych zostały dopuszczone wyłącznie osoby posiadające stosowne upoważnienie.
26. Prowadzona jest ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
27. Została opracowana i wdrożona polityka bezpieczeństwa.
28. Została opracowana i wdrożona instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
29. Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych zostały zaznajomione z obowiązującymi w Polsce przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
30. Przeszkolono osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych w zakresie zabezpieczeń systemu informatycznego.
31. Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych obowiązane zostały do zachowania ich w tajemnicy.
32. Monitory komputerów, na których przetwarzane są dane osobowe, ustawione są w sposób uniemożliwiający wgląd osobom postronnym w przetwarzane dane.
33. Kopie zapasowe zbioru danych osobowych przechowywane są w innym pomieszczeniu niż to, w którym znajduje się serwer, na którym dane osobowe przetwarzane są na bieżąco.